

FORMATION – COMPRENDRE ET GERER L'AGRESSIVITE DES FAMILLES EN ESSMS

Dans les ESSMS, l'agressivité des familles constitue un facteur de tension récurrent, avec un impact direct sur la qualité de l'accompagnement et la sécurité des équipes.

Comprendre les mécanismes psychologiques, institutionnels et systémiques qui sous-tendent ces comportements permet de sortir d'une logique défensive pour adopter une posture professionnelle structurée.

Cette formation vise à transformer les situations conflictuelles en opportunités de clarification et de régulation, dans le respect du cadre réglementaire et éthique. L'objectif est de sécuriser les pratiques, renforcer la cohésion d'équipe et préserver la qualité de la relation avec les proches.

Public cible : Professionnels en ESSMS

Prérequis : Aucun

Durée : 2 jours – 14 heures (modulable)

Objectifs pédagogiques :

- **Identifier** les mécanismes psychologiques et systémiques à l'origine des comportements agressifs des familles
- **Distinguer** agressivité, violence, conflit et plainte
- **Analyser** l'impact des situations de tension sur les professionnels et l'institution
- **Mobiliser** des techniques de communication adaptées en situation conflictuelle
- **Structurer** une réponse institutionnelle cohérente et sécurisée

Objectifs opérationnels :

- **Repérer** les signaux précurseurs d'escalade conflictuelle
- **Adapter** leur posture professionnelle face à une famille agressive
- **Utiliser** des techniques de désescalade verbale
- **Conduire** un entretien difficile avec méthode
- **Formaliser** une traçabilité adaptée (événement indésirable, signalement interne)
- **Contribuer** à un protocole institutionnel de gestion des situations conflictuelles

Modalités et délais d'accès :

- Recueil des attentes et besoins des participants en amont de la formation
- Test de positionnement en amont de la formation
- Un délai minimum et incompressible de 3 semaines entre l'inscription et l'accès à la formation est appliqué.

Méthodes utilisées :

MAJ le 16/02/2026

NS CONSEIL & FORMATION – SASU au capital de 1000 Euros

Siège social : 16 rue de Versailles - 78790 SEPTEUIL - Contact : 06/84 17 53 45 ou contact@ns-conseil-formation

Siret n° 93313378700012 – Code NAF : 8559A

Numéro de déclaration d'activité 11788705278 enregistré auprès de la préfecture d'Île de France

Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'état.



- Formation en présentiel (dans vos locaux)
- Groupe de 15 apprenants maximum
- Tables, chaises, vidéoprojecteur, paperboard, supports visuels
- Alternance de théorie, questionnement didactique
- Étude de cas, échanges d'expériences, mises en situation, ateliers pratiques et exercice intersession pour application des savoirs acquis
- Un suivi de la formation et de l'accompagnement sera réalisé tout au long de la formation.
- Livret pédagogique stagiaire remis en fin de formation

Modalités d'évaluation :

- Évaluation des acquis tout au long de la formation (quizz, jeux de rôle, études de cas, mise en situation professionnelle...)
- Evaluation de fin de formation

Inscription :

Pour toute demande, veuillez nous contacter :

- [06/84 17 53 45](tel:0684175345)
- contact@ns-conseil-formation.com

Accessibilité :

- Référent handicap **NS CONSEIL & FORMATION**
- Partenaire handicap (AGEFIPH)
- Formation accessible aux personnes en situation de handicap, sous conditions d'aménagements utiles à la compensation du (ou des) handicap(s) du participant
- [Merci de préciser vos besoins dès le premier contact](#)

Prix (coût pédagogique) :

- 2 500 € - TVA non applicable - (hors frais de déplacement)
- Éligible aux financements publics

MAJ le 16/02/2026

NS CONSEIL & FORMATION – SASU au capital de 1000 Euros

Siège social : 16 rue de Versailles - 78790 SEPTEUIL - Contact : 06/84 17 53 45 ou contact@ns-conseil-formation

Siret n° 93313378700012 – Code NAF : 8559A

Numéro de déclaration d'activité 11788705278 enregistré auprès de la préfecture d'Île de France

Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'état.

Programme général - Comprendre et gérer l'agressivité des familles en ESSMS

COMPRENDRE LES DYNAMIQUES D'AGRESSIVITE

- Définitions : agressivité, conflit, incivilité, violence
- Différenciation plainte / revendication / mise en cause
- Facteurs psychologiques des familles (angoisse, culpabilité, perte de contrôle)
- Effets de l'entrée en institution sur les proches
- Représentations professionnelles et biais d'interprétation

IDENTIFIER LES FACTEURS ORGANISATIONNELS ET SYSTEMIQUES

- Zones de flou dans l'information et la communication
- Attentes implicites non contractualisées
- Rôle du projet d'accompagnement et de la phase d'admission
- Place et fonctionnement du Conseil de la Vie Sociale
- Impact de l'organisation interne sur les tensions relationnelles

PREVENIR L'ESCALADE ET ADOPTER UNE POSTURE PROFESSIONNELLE ADAPTEE

- Mécanismes d'escalade conflictuelle
- Repérage des signaux faibles
- Posture assertive et sécurisée
- Gestion des émotions en situation tendue
- Positionnement professionnel : cadre, limites, cohérence d'équipe

MAÎTRISER LES TECHNIQUES DE COMMUNICATION EN SITUATION DIFFICILE

- Écoute active et reformulation stratégique
- Validation émotionnelle sans adhésion au reproche
- Conduite d'un entretien difficile structuré
- Techniques de désescalade verbale
- Gestion d'une interaction agressive en face-à-face ou par téléphone

SECURISER LES PRATIQUES DANS LE CADRE REGLEMENTAIRE

- Droits des usagers et des familles (cadre du CASF)
- Responsabilité civile et pénale des professionnels
- Notion d'événement indésirable et traçabilité
- Procédures internes de signalement
- Protection des professionnels et prévention des risques psycho-sociaux (RPS)

CONSTRUIRE UNE REPONSE INSTITUTIONNELLE DURABLE

- Cadre Diagnostic des pratiques existantes
- Élaboration ou ajustement d'un protocole interne
- Clarification des circuits décisionnels
- Rôle du management et de la direction
- Débriefing post-incident et amélioration continue
- Plan d'action collectif et engagements opérationnels

MAJ le 16/02/2026

NS CONSEIL & FORMATION – SASU au capital de 1000 Euros

Siège social : 16 rue de Versailles - 78790 SEPTEUIL - Contact : 06/84 17 53 45 ou contact@ns-conseil-formation

Siret n° 93313378700012 – Code NAF : 8559A

Numéro de déclaration d'activité 11788705278 enregistré auprès de la préfecture d'Île de France

Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'état.

Programme détaillé - Comprendre et gérer l'agressivité des familles en ESSMS

JOURNEE 1 :

ANALYSER ET REGULER LES SITUATIONS D'AGRESSIVITE

MATINEE : COMPRENDRE LES DYNAMIQUES D'AGRESSIVITE EN ESSMS - DUREE : 3H30

Objectif : Analyser les mécanismes psychologiques et organisationnels à l'origine des comportements agressifs des familles afin d'objectiver les situations et d'éviter les réponses défensives inadaptées

Chapitre 1 : Clarification des concepts

Définitions : agressivité, conflit, violence, incivilité, plainte

Différenciation entre tension relationnelle et attaque caractérisée

Analyse des représentations professionnelles

Identification des biais d'interprétation

Chapitre 2 : Mécanismes psychologiques des familles

Angoisse liée à la dépendance ou à la perte d'autonomie

Culpabilité du placement

Sentiment de perte de contrôle

Projection émotionnelle sur les équipes

Logique de revendication comme tentative de réassurance

Chapitre 3 : Facteurs organisationnels

Manque de lisibilité du fonctionnement institutionnel

Défaut d'anticipation dans l'information donnée aux familles

Zones floues dans la répartition des rôles

Attentes implicites non contractualisées

Effet cumulatif des micro-tensions

➤ **Évaluation de la séquence : analyse collective d'une situation issue du terrain**

APRES- MIDI : PREVENIR L'ESCALADE ET ADOPTER UNE POSTURE PROFESSIONNELLE SECURISEE - DUREE : 3H30

Objectif : Développer une posture assertive et maîtrisée permettant de désamorcer les tensions et d'éviter l'escalade conflictuelle

Chapitre 1 : Mécanismes d'escalade conflictuelle

Spirale interactionnelle

Facteurs aggravants (justification excessive, confrontation, évitement)

Identification des signaux faibles et impact du non-verbal

Chapitre 2 : Posture professionnelle sécurisée

Différence entre empathie et adhésion

Maintien du cadre et des limites

Cohérence d'équipe dans les réponses

Gestion de ses propres émotions

Chapitre 3 : Techniques de communication en situation difficile

Écoute active structurée

Reformulation stratégique

Validation émotionnelle

Techniques de désescalade verbale

Conduite méthodique d'un entretien difficile

➤ **Évaluation de la séquence : études de cas + Feedback collectif structuré**

MAJ le 16/02/2026

NS CONSEIL & FORMATION – SASU au capital de 1000 Euros

Siège social : 16 rue de Versailles - 78790 SEPTEUIL - Contact : 06/84 17 53 45 ou contact@ns-conseil-formation

Siret n° 93313378700012 – Code NAF : 8559A

Numéro de déclaration d'activité 11788705278 enregistré auprès de la préfecture d'Île de France

Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'état.

Programme détaillé - Comprendre et gérer l'agressivité des familles en ESSMS

JOURNEE 2 :

SECURISER ET STRUCTURER LA REPONSE INSTITUTIONNELLE

MATINEE : INTEGRER LE CADRE REGLEMENTAIRE ET SECURISER LES PRATIQUES - DUREE : 3H30

Objectif : Maîtriser le cadre juridique et les obligations institutionnelles afin de sécuriser les pratiques professionnelles face aux situations d'agressivité

Chapitre 1 : Droits des usagers et des familles

Principes du Code de l'action sociale et des familles
Droits fondamentaux et participation des familles
Place du Conseil de la Vie Sociale (CVS)
Limites et responsabilités institutionnelles

Chapitre 2 : Responsabilité professionnelle

Responsabilité civile et pénale
Obligation de sécurité
Distinction entre conflit relationnel et faute professionnelle

Chapitre 3 : Traçabilité et signalement

Rédaction factuelle et objective
Notion d'événement indésirable
Procédure interne de signalement
Protection des professionnels

- **Évaluation de la séquence : Étude de cas juridique + travail en sous-groupes : rédaction d'une fiche événement**

APRES-MIDI : CONSTRUIRE UNE STRATEGIE COLLECTIVE DURABLE - DUREE : 3H30

Objectif : Structurer une réponse institutionnelle formalisée permettant de prévenir et de gérer durablement les situations conflictuelles avec les familles

Chapitre 1 : Diagnostic des pratiques existantes

Analyse des procédures internes
Identification des points de vulnérabilité
Repérage des incohérences organisationnelles

Chapitre 2 : Élaboration d'un protocole interne

Définition du circuit d'alerte
Rôle du management intermédiaire
Modalités de médiation
Clarification des circuits décisionnels

Chapitre 3 : Prévention et amélioration continue

Charte relationnelle familles/établissement
Anticipation dès l'admission
Débriefing post-incident
Plan d'action collectif

- **Évaluation de la séquence : co-construction d'un mini-plan d'actions institutionnel**

MAJ le 16/02/2026

NS CONSEIL & FORMATION – SASU au capital de 1000 Euros

Siège social : 16 rue de Versailles - 78790 SEPTEUIL - Contact : 06/84 17 53 45 ou contact@ns-conseil-formation

Siret n° 93313378700012 – Code NAF : 8559A

Numéro de déclaration d'activité 11788705278 enregistré auprès de la préfecture d'Île de France

Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'état.

ACCESSIBILITE NUMERIQUE

En application de l'article 47 de la loi n° 2005-102 du 11 février 2005 et du décret n° 2019-768 du 24 juillet 2019 ce document présente la politique de NS CONSEIL & FORMATION en matière d'accessibilité numérique.

RESPONSABLE ACCESSIBILITE NUMERIQUE

Pour veiller continuellement à l'accessibilité des contenus numériques, NS CONSEIL & FORMATION a nommé un responsable de l'accessibilité numérique (Nathalie SCHMITT).

Celui-ci a pour missions :

- De veiller à la mise en place de processus pour l'accessibilité des contenus numériques ;
- De rendre compte au responsable de la formation des contenus et des services numériques, ainsi que de tout besoin d'amélioration ;
- De s'assurer que la sensibilisation aux exigences de l'accessibilité est encouragée dans l'établissement ;
- D'être l'interlocuteur premier sur tous les sujets d'accessibilité numérique.

ACTION DE FORMATION ET DE SENSIBILISATION

Pour répondre au besoin de sensibilisation et de formation des membres de NS CONSEIL & FORMATION, un plan de formation sera déroulé sur les trois prochaines années.

Ces formations seront réalisées selon la méthode la plus appropriée pour répondre aux spécificités de la formation par des dispositifs en présentiel.

GUIDE DES BONNES PRATIQUES

Pour que la prise en compte de l'accessibilité dans la fabrication des contenus et la mise en place des services numériques deviennent des éléments de la qualité, chaque pôle intègrera les bonnes pratiques de l'accessibilité adaptées à ses contenus et outils.

Cette adaptation sera issue des expériences faites lors de nos formations.

MAJ le 16/02/2026

NS CONSEIL & FORMATION – SASU au capital de 1000 Euros

Siège social : 16 rue de Versailles - 78790 SEPTEUIL - Contact : 06/84 17 53 45 ou contact@ns-conseil-formation

Siret n° 93313378700012 – Code NAF : 8559A

Numéro de déclaration d'activité 11788705278 enregistré auprès de la préfecture d'Île de France

Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'état.

CONDITIONS GENERALES DE VENTE (CGV) & CONDITIONS PARTICULIERES

Document mis à jour le 18/11/2025

NS CONSEIL & FORMATION

SASU au capital de 1 000 € – RCS Versailles 933 133 787

Siège social : 16 rue de Versailles, 78790 SEPTEUIL

NDA : 11788705278 (cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État)

CONDITIONS GENERALES DE VENTE (CGV)

Article 1 – Objet et champ d'application

La société **NS CONSEIL & FORMATION** est un organisme de formation professionnelle, d'audit et de conseil à destination des professionnels des établissements et services du secteur social et médico-social en intra entreprise.

Les présentes Conditions Générales de Vente (CGV) régissent les relations contractuelles entre **NS CONSEIL & FORMATION** (ci-après « l'Organisme ») et tout client professionnel (ci-après « le Client ») dans le cadre de la réalisation :

- d'actions de formation professionnelle continue ;
- de prestations de conseil, d'audit et d'accompagnement.

Toute commande de prestation implique l'adhésion pleine et entière du Client aux présentes CGV.

NS CONSEIL & FORMATION se réserve la possibilité de modifier les CGV à tout moment et sans notifications préalables, les CGV applicables au Client étant celles en vigueur à la date du Contrat.

Article 2 – Documents contractuels

La relation contractuelle est formalisée par les documents suivants, par ordre de priorité décroissant :

- la convention ou le contrat de formation (le cas échéant) ;
- les conditions particulières ;
- le devis accepté ;
- les présentes CGV.

Le Contrat prend effet au jour de la signature du Contrat pour la durée nécessaire à la fourniture des Prestations, jusqu'à l'extinction des garanties et obligations dues par **NS CONSEIL & FORMATION**.

Article 3 – Devis et commande

Toute prestation donne lieu à l'émission d'un devis précisant la nature, la durée, le prix et les

MAJ le 16/02/2026

NS CONSEIL & FORMATION – SASU au capital de 1000 Euros

Siège social : 16 rue de Versailles - 78790 SEPTEUIL - Contact : 06/84 17 53 45 ou contact@ns-conseil-formation

Siret n° 93313378700012 – Code NAF : 8559A

Numéro de déclaration d'activité 11788705278 enregistré auprès de la préfecture d'Île de France

Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'état.



modalités d'exécution de la prestation.

La commande est réputée ferme et définitive à réception du devis signé, daté et revêtu de la mention « Bon pour accord ».

Toutes demandes de prestations complémentaires non prévues auxdites Conditions Particulières pourront faire l'objet d'une offre complémentaire de l'Organisme de formation, laquelle sera soumise aux présentes CGV, sauf disposition particulière entre les Parties.

Article 4 – Prise en charge partielle ou totale du prix par un intermédiaire

En cas de financement par un OPCO, merci de noter que **NS CONSEIL & FORMATION** n'accepte pas de subrogation (règlement de la formation par l'OPCO directement auprès de l'organisme de formation). L'établissement ne devra pas demander de subrogation au moment du dépôt du dossier de financement, et devra régler l'organisme de formation au moment de la facturation.

Les prestations de conseil, d'audit et d'accompagnement ne relèvent pas du champ de la formation professionnelle continue et ne peuvent faire l'objet d'aucun financement public ou mutualisé, notamment par un OPCO.

Article 5 – Prix, TVA et modalités de paiement

Les prix des prestations sont exprimés en euros et précisés sur les devis correspondants.

5.1 Prestations de formation professionnelle continue

Les prestations relevant de la formation professionnelle continue, réalisées par **NS CONSEIL & FORMATION** dans le cadre de son activité déclarée, sont exonérées de taxe sur la valeur ajoutée (TVA) conformément aux dispositions de l'article 261-4-4° du Code général des impôts.

Les devis et factures relatifs aux actions de formation portent la mention : « Exonération de TVA – article 261-4-4° du CGI ».

5.2 Prestations de conseil, d'audit et d'accompagnement

Les prestations de conseil, d'audit et d'accompagnement ne relèvent pas du champ de la formation professionnelle continue et sont, à ce titre, soumises à la TVA au taux en vigueur.

Les devis et factures correspondants mentionnent distinctement le montant hors taxes, le taux de TVA applicable et le montant toutes taxes comprises.

5.3 Modalités de paiement

Sauf stipulation contraire, les factures sont payables dans un délai de trente (30) jours à compter de leur date d'émission, sans escompte, par virement bancaire ou chèque.

En cas de retard de paiement, des pénalités de retard seront exigibles de plein droit, calculées sur la base du taux d'intérêt légal en vigueur, ainsi qu'une indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement de quarante (40) euros, conformément à l'article L.441-10 du Code de commerce.

MAJ le 16/02/2026

NS CONSEIL & FORMATION – SASU au capital de 1000 Euros

Siège social : 16 rue de Versailles - 78790 SEPTEUIL - Contact : 06/84 17 53 45 ou contact@ns-conseil-formation

Siret n° 93313378700012 – Code NAF : 8559A

Numéro de déclaration d'activité 11788705278 enregistré auprès de la préfecture d'Île de France

Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'état.

Article 6 – Responsabilité

NS CONSEIL & FORMATION est tenue à une obligation de moyens.

La responsabilité de l'Organisme ne pourra être engagée qu'en cas de faute prouvée et est limitée aux dommages directs, à l'exclusion de tout dommage indirect. La responsabilité de **NS CONSEIL & FORMATION** ne saurait être engagée pour des dommages indirects tels que perte de chiffre d'affaires, perte de données, préjudice commercial ou atteinte à l'image.

En tout état de cause, la responsabilité financière de l'Organisme est plafonnée au montant total encaissé au titre de la prestation concernée.

Article 7 – Force majeure

NS CONSEIL & FORMATION ne pourra être tenu responsable à l'égard de ses Clients ou de ses Stagiaires en cas d'inexécution de ses obligations résultant d'un événement fortuit ou de force majeure.

Sont ici considérés comme cas fortuit ou de force majeure, outre ceux habituellement reconnus par la jurisprudence :

- la maladie ou l'accident d'un intervenant ou d'un responsable pédagogique ;
- les grèves ou conflits sociaux externes à **NS CONSEIL & FORMATION** ;
- les désastres naturels, les incendies, l'interruption des télécommunications, de l'approvisionnement en énergie, ou des transports de tout type, ou toute autre circonstance échappant au contrôle raisonnable de **NS CONSEIL & FORMATION**.

Article 8 - Propriété intellectuelle et copyright

L'ensemble des supports, outils, méthodes et livrables produits par **NS CONSEIL & FORMATION** demeurent sa propriété exclusive, sauf stipulation contraire expresse.

Toute reproduction, diffusion ou exploitation non autorisée est interdite.

Article 9 - Confidentialité et communication

NS CONSEIL & FORMATION, le Client et le Stagiaire s'engagent à garder confidentiels les documents et les informations auxquels ils pourraient avoir accès au cours de la prestation de formation ou à l'occasion des échanges intervenus antérieurement à l'inscription, notamment l'ensemble des éléments figurant dans la proposition transmise par **NS CONSEIL & FORMATION** au Client.

NS CONSEIL & FORMATION s'engage à ne pas communiquer à des tiers autres que les partenaires avec lesquels sont organisées les formations et aux OPCO, les informations transmises par le Client y compris les informations concernant les Stagiaires.

Cependant, le Client accepte d'être cité par **NS CONSEIL & FORMATION** comme client de ses formations. À cet effet, le Client autorise **NS CONSEIL & FORMATION** à mentionner son nom, son logo ainsi qu'une description objective de la nature des prestations dans ses listes de références et propositions à l'attention de ses prospects et de sa clientèle, entretiens avec des tiers, rapports d'activité, site internet, ainsi qu'en cas de dispositions légales, réglementaires ou comptables l'exigeant.

Article 10 - Protection et accès aux informations à caractère personnel

MAJ le 16/02/2026

NS CONSEIL & FORMATION – SASU au capital de 1000 Euros

Siège social : 16 rue de Versailles - 78790 SEPTEUIL - Contact : 06/84 17 53 45 ou contact@ns-conseil-formation

Siret n° 93313378700012 – Code NAF : 8559A

Numéro de déclaration d'activité 11788705278 enregistré auprès de la préfecture d'Île de France

Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'état.

Les parties s'engagent à conserver confidentielles les informations échangées dans le cadre de l'exécution des prestations.

Concernant les actions de formation, le Client s'engage à informer chaque Stagiaire que :

- des données à caractère personnel le concernant sont collectées et traitées aux fins de suivi de la validation de la formation et d'amélioration de l'offre de **NS CONSEIL & FORMATION**
- conformément à la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978, le Stagiaire dispose d'un droit d'accès, de modification, de rectification des données à caractère personnel le concernant. Le Stagiaire pourra exercer ce droit en écrivant à : **NS CONSEIL & FORMATION** ou par voie électronique à : **NS CONSEIL & FORMATION**.
- En particulier, **NS CONSEIL & FORMATION** conservera les données liées au parcours et à l'évaluation des acquis du Stagiaire, pour une période n'excédant pas la durée nécessaire à l'appréciation de la formation. Enfin, **NS CONSEIL & FORMATION** s'engage à effacer à l'issue des exercices toute image qui y aurait été prise par tout moyen vidéo lors de travaux pratiques ou de simulations.

Article 11 – Réclamations

Engagé dans une démarche qualité, **NS CONSEIL & FORMATION** porte un grand intérêt au degré de satisfaction de ses Clients et/ou Bénéficiaires. A ce titre, une évaluation de la satisfaction sera proposée dans le cadre des Prestations effectuées.

NS CONSEIL & FORMATION informe le Client qu'il a la possibilité à tout moment de saisir **NS CONSEIL & FORMATION** d'une réclamation par mail, téléphone ou courrier qui engagera alors une enquête interne afin d'identifier les éventuelles pistes d'amélioration. Le Client sera informé des suites données à sa réclamation.

Article 12 – Litiges

Les présentes conditions générales de vente et tous les rapports entre **NS CONSEIL & FORMATION** et ses commanditaires relèvent de la loi française.

Les parties s'engagent à rechercher des modalités de règlement amiable aux difficultés qui pourraient résulter de la présente convention.

Si une contestation ou un différend ne peuvent pas être réglés à l'amiable, le Tribunal de Versailles sera seul compétent pour régler le litige.

Article 13 – Accessibilité aux personnes en situation de handicap

NS CONSEIL & FORMATION s'engage à étudier toute demande d'adaptation pédagogique ou organisationnelle afin de permettre l'accès aux formations aux personnes en situation de handicap.

Un référent handicap est désigné au sein de l'organisme. Le Client ou le bénéficiaire est invité à signaler toute situation de handicap dès la prise de contact afin d'étudier les modalités d'adaptation ou, le cas échéant, d'orientation vers une structure partenaire.

Article 14 – Contact

MAJ le 16/02/2026

NS CONSEIL & FORMATION – SASU au capital de 1000 Euros

Siège social : 16 rue de Versailles - 78790 SEPTEUIL - Contact : 06/84 17 53 45 ou contact@ns-conseil-formation

Siret n° 93313378700012 – Code NAF : 8559A

Numéro de déclaration d'activité 11788705278 enregistré auprès de la préfecture d'Île de France

Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'état.



Société **NS CONSEIL & FORMATION**

16 rue de Versailles,
78790 SEPTEUIL

Référent Handicap Formation : Nathalie SCHMITT
Téléphone : 06 84 17 53 45
Email : contact@ns-contact-formation.fr

CONDITIONS PARTICULIERES – ACTIONS DE FORMATION

Les présentes conditions particulières précisent les modalités spécifiques applicables selon la nature de la prestation commandée.

Article 1 – Objet de la formation

Chaque action de formation est définie par un programme précisant les objectifs pédagogiques, le contenu, la durée, les modalités pédagogiques et d'évaluation.

Article 2 – Modalités de réalisation

Les formations peuvent être réalisées en présentiel, distanciel ou format hybride.
Les supports pédagogiques sont remis sous format papier ou dématérialisé.

Article 3 – Suivi et évaluation

La participation des stagiaires est attestée par des feuilles d'émargement ou des relevés de connexion.
Des évaluations des acquis sont mises en œuvre selon les modalités précisées dans le programme.
Une attestation de fin de formation est remise au commanditaire.

Article 4 – Annulation et abandon

En cas de renoncement par le bénéficiaire avant le début de la formation :

- Entre 2 semaines et 1 semaine avant : 50 % du coût est dû ;
- Entre 1 semaine et 48 heures avant : 75 % du coût est dû ;
- Moins de 48 heures avant : 100 % du coût est dû.

Ces sommes ne sont pas imputables sur les financements OPCO.

Article 5 – Annulation par NS CONSEIL & FORMATION

NS CONSEIL & FORMATION se réserve le droit d'annuler une formation notamment en cas d'effectif insuffisant ou de force majeure. Les sommes perçues seront alors remboursées.

MAJ le 16/02/2026

NS CONSEIL & FORMATION – SASU au capital de 1000 Euros
Siège social : 16 rue de Versailles - 78790 SEPTEUIL - Contact : 06/84 17 53 45 ou contact@ns-conseil-formation
Siret n° 93313378700012 – Code NAF : 8559A
Numéro de déclaration d'activité 11788705278 enregistré auprès de la préfecture d'Île de France
Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'état.

CONDITIONS PARTICULIERES – ACTIONS DE CONSEIL

Article 1 – Objet et périmètre

Les prestations de conseil sont définies dans le devis accepté et constituent des obligations de moyens.

Article 2 – Livrables

Les livrables sont remis selon les modalités précisées contractuellement.

Article 3 – Financement

Les prestations de conseil ne relèvent pas de la formation professionnelle continue et ne peuvent faire l'objet d'aucun financement public ou mutualisé, notamment par un OPCO.

Article 4 – Annulation

Toute annulation ou report d'une prestation de conseil donnera lieu à facturation des travaux déjà réalisés.

Contact

NS CONSEIL & FORMATION
16 rue de Versailles
78790 SEPTEUIL
contact@ns-conseil-formation.fr
06/84 17 53 45

Tampon, date et signature du Client, précédée de la date et de la mention

« Lu et approuvé, bon pour accord »

MAJ le 16/02/2026

NS CONSEIL & FORMATION – SASU au capital de 1000 Euros
Siège social : 16 rue de Versailles - 78790 SEPTEUIL - Contact : 06/84 17 53 45 ou contact@ns-conseil-formation
Siret n° 93313378700012 – Code NAF : 8559A
Numéro de déclaration d'activité 11788705278 enregistré auprès de la préfecture d'Île de France
Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'état.